

固定資産証明書交付（閲覧）申請書

受付印

久慈市長 様

①あなたの住所と氏名を記載して下さい。

申請人 (窓口に来た方)	住所 久慈市	(TEL)
	氏名	大・昭・平・令 年 月 日生
所有者との関係(本人、相続人、納税管理人、代理人、借地人)		単有・共有

●代理人の場合は⑥の委任状が必要になります。

②どなたの資産の証明が必要ですか。(本人の場合は記入の必要はありません)

所有者 (資産の名義人)	1	住所 久慈市	
		氏名	単有・共有
	2	住所 久慈市	
		氏名	単有・共有

③どのような証明が必要ですか。(○をつけて下さい)

1 評価証明書 (評価額が載ったもの)	(全部・一部)	<一部の場合>		手数料
		土地・家屋		
2 公課証明書 (課税標準額・税相当額が載ったもの)	(全部・一部)	土地・家屋		
		土地・家屋		
3 土地所在証明書	/	土地・家屋		
4 資産が無い証明書		土地・家屋		
5 家屋滅失不存在証明書		土地・家屋		
6 資産証明書 (種別の面積・評価額が載ったもの)		土地・家屋		
		土地・家屋		

④閲覧の場合、何を閲覧しますか。 1 固定資産課税台帳 2 地籍図集成図 3 償却資産明細

⑤何に使いますか。(○をつけて下さい)

・金融機関提出	・登記	・相続、贈与	・資産確認
・保証人	・裁判所提出	・税務署提出	・その他()

⑥委任状

委任状	上記代理人に証明書の申請・受理を委任します。		令和 年 月 日
	住所		
	氏名		

※ここから下は、何も記入しないで下さい。

<本人・代理人確認>

1 運転免許証・マイナンバーカード・身分証 2 住民記録(電算) 3 その他()

請求枚数	料 金

閲覧: 複写料:

白黒(1枚10円) A4 枚 A3 枚
 カラー(1枚60円) A4 枚 A3 枚